



جامعة البلقاء التطبيقية

وحدة التقييم والامتحانات العامة

مصفوفة الكفايات والمهارات المعرفية لمخرجات التعلم Learning Outcomes

الثانية/ مهارات التواصل والتشغيل	الورقة
جميع البرامج والمسارات	البرنامج/ المسار
جميع التخصصات/ مشتركة (٠٢٠٠٠٠٠٢)	التخصص

مخرجات التعلم		
المهارات المعرفية	المجال المعرفي	الرقم
<p>١. معرفة حقوق وواجبات العامل وصاحب العمل الخاصة بالسلامة في قانون العمل الاردني رقم (٨) لعام ١٩٩٦ وتعديلاته.</p> <p>٢. تمييز المخاطر الرئيسية ونتائجها في موقع العمل.</p> <p>٣. تطبيق التسلسل الهرمي في السيطرة على المخاطر.</p> <p>٤. تحديد أسباب التعرض للسقوط من المرتفعات والسلالم وطرق الحماية في موقع العمل.</p> <p>٥. تطبيق أساسيات الوقاية من الحريق واجراءات السيطرة والاحلاء.</p> <p>٦. تمييز معدات الحماية الشخصية حسب أجزاء الجسم.</p> <p>٧. تطبيق أساسيات الاسعافات الاولية.</p>	الصحة والسلامة والبيئة المهنية	١
<p>١. أن يعرف مفهوم ريادة الاعمال، يوضح صفات رائد الاعمال، يوضح مفهوم الابتكار والابداع وريادة الاعمال.</p> <p>٢. القدرة على تحديد بعض مشروعات ريادة اعمال ابتكارية.</p> <p>٣. يظهر مهارة القدرة على مواكبة التطور التكنولوجي</p>	ريادة الأعمال	٢





جامعة البلقاء التطبيقية

وحدة التقييم والامتحانات العامة

مصفوفة الكفايات والمهارات المعرفية لمخرجات التعلم Learning Outcomes

<p>ويظهر مهارة مواكبة سوق العمل والابتكار .</p> <p>٤ . إعداد البحوث التجارية والتسويقية للمشاريع الصغيرة والتعرف على تقييم فرص النجاح للمشاريع الريادية والمفاضلة بينها باستخدام الطرق العلمية الحديثة.</p> <p>٥ . القدرة على إدارة فريق العمل.</p> <p>٦ . تطبيق مهارات كتابة خطة العمل للمشروع الريادي وإعداد دراسة الجدوى التي تشتمل على الخطط التسويقية والتشغيلية والمالية.</p> <p>٧ . بناء نموذج العمل و تحديد العناصر الرئيسية لخطة العمل</p> <p>٨ . معرفة الأمور اللوجستية والقانونية بخصوص تأسيس الشركات بأنواعها المختلفة.</p>		
<ol style="list-style-type: none">1. Students should be able to use some grammatical structures that are necessary for oral communication such as verb to be, positive and negative sentences, tenses and other structures.2. Students should be able to identify a range of vocabularies in different domains of communication like writing and reading numbers, telling the time, writing dates, food, airports, hotels ...etc.3. Students should be able to produce some work skills in real situations like spelling names, talking about schedules, writing e-mails, giving directions, making phone calls ...etc.4. Students should be able to understand and develop a range of language functions through practicing dialogues in different topics like greetings, exchanging information, offering and accepting food and drinks, making arrangements, suggestions, requests, and checking in and out of hotels.	<p>٣ .</p> <p>مهارات التواصل باللغة الإنجليزية</p>	





جامعة البلقاء التطبيقية

وحدة التقييم والامتحانات العامة

مصفوفة الكفايات والمهارات المعرفية لمخرجات التعلم Learning Outcomes

<p>5. Students should be able to ask grammatically structured questions (Wh- questions, yes/ no questions and questions with How) in the present, past and future related to basic needs and respond appropriately using short phrases and sentences.</p> <p>6. Students should be able to communicate ethically.</p>		
---	--	--

